



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Práce s neuměleckým textem

Styl prostě sdělovací

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Mgr. Kateřina Francová.

Materiál je dostupný ze školního portálu <http://dum.voss-na.cz>, který provozuje
Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební arch. Jana Letzela, Náchod

1. Uved'te, zda informace jsou pravdivé či nepravdivé.
 - a) Je to styl každodenní běžné komunikace, jeho základní funkce je prostě sdělovací. P/N
 - b) Obsahuje zejména rysy psané formy jazyka. P/N
 - c) Typickými znaky projevu je plynutí v čase, spontánnost a emocionalita. P/N
 - d) Expresivita se v rámci tohoto stylu téměř neobjevuje. P/N
 - e) Řazení motivů je často nahodilé, chaotické a motiv nemusí být dokončen. P/N
 - f) Do struktury výpovědi jsou začleněna často výplňková slova. P/N

2. Doplňte chybějící informace.
 - a) Typickým znakem tohoto stylu je použití neverbálních komunikačních prostředků:
.....
 - b) Často se objevují kontaktní a navazovací prostředky:
.....
 - c) Pro prostě sdělovací styl jsou charakteristické tzv. kolokvialismy:
.....
 - d) Z hlediska slovo tvorby se uplatňuje tzv. univerbizace:
.....
 - e) Běžné jsou odchylky od větné stavby:
.....
 - f) V přirozené běžné komunikaci je častá kombinace spisovných a nespisovných prostředků:
.....

3. Přiřaďte definici k jednotlivým mluveným jazykovým útvarům prostě sdělovacího stylu.
diskuse polemika referát kondolence blahopřání přípitek
 - a) Názorový střet dvou stran
 - b) Krátký projev pronášený při zvláštní společenské příležitosti, jako je např. svatba, zpravidla jej pronáší významná osoba před zahájením slavnostní hostiny
 - c) Krátké vyslovení všeho nejlepšího při osobních i společenských příležitostech
 - d) Výměna názoru na určité téma, snaží se dospět k objasnění problému nebo vyřešit určitou otázku
 - e) Ustálený projev pronášený jako vyjádření soustrasti blízkým osobám zesnulého člověka
 - f) Podrobnější zpráva, která informuje o určité události

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Mgr. Kateřina Francová.

4. Mezi psané jazykové útvary prostě sdělovacího stylu patří:

.....
.....

5. Vysvětlete rozdíl mezi formálním a neformálním dopisem:

.....
.....

6. Komu je adresován otevřený dopis?

.....
.....

7. Co bychom měli dodržovat při veřejném ústním jednání?

.....
.....

8. Seřadte jednotlivé body řízeného jednání na veřejném shromáždění:

- | | |
|--------------------------|---------|
| a) řízení diskuse | 1. |
| b) usnesení | 2. |
| c) seznámení s programem | 3. |
| d) koreferát | 4. |
| e) zahájení porady | 5. |
| f) referát | 6. |

9. Uveďte příklady běžné komunikace prostřednictvím internetu:

.....
.....

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Mgr. Kateřina Francová.

Materiál je dostupný ze školního portálu <http://dum.voss-na.cz>, který provozuje
Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební arch. Jana Letzela, Náchod