

	     <p style="text-align: center;">INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ</p>
Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0565
Číslo materiálu	VY_62_FINANCNI GRAMOTNOST_684- Bankovní služby
Název školy	Masarykova střední škola zemědělská a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace
Autor	Ing. Marie Drösslerová
Průřezové téma	Člověk a společnost
Tematický celek	Peněžní gramotnost
Ročník	2., 3., 4.
Datum tvorby	3.1.2013
Datum a místo ověření	4.1.2013, 4.Ca
Druh učebního materiálu	Pracovní list
Anotace	Procvičování bezhotovostního platebního styku, formou vyplňování doklad.

Klíčová slova	Žádost o zřízení bankovního účtu, příkazy k úhradě, aktivizační metoda, inovativní metoda.
Metodický pokyn	Určeno k procvičování látky Možnosti využití – práce s formulářem a doklady.
Zdroj	Vlastní.

Bankovní služby – PRACOVNÍ LIST



- A) Vyplňte žádost o zřízení běžného účtu pro fyzickou osobu nepodnikající.
- B) Jaký doklad budete muset ke své žádosti doložit a které doklady z banky po uzavření smlouvy obdržíte.
- C) Zaplat'te stravné do 30. dne v měsíci květnu na měsíc následující ve výši 320,- Kč. Bankovní spojení provozovatele stravování je u KB Opava, číslo účtu 999444. Váš účet je založen u ČSOB Opava, číslo účtu 13549545. Jaký kód použijete pro tuto platbu ve variabilním symbolu.
- D) Vyplňte příslušný příkaz k úhradě, kde první položkou bude zúčtování obsažené v bodě C) a druhou položkou je splátka platby ve prospěch stavební spořitelny ve výši 500,- Kč. Číslo smlouvy je 333. Stavební spořitelna má účet ČS, číslo účtu 55555. Třetí položka – viz. poštovní poukázka...
- E) Vyplňte příslušný příkaz k úhradě pro výše uvedené stavební spoření, jedná se tedy o pravidelné měsíční spoření se splatností do 15. dne v měsíci.

PODPISOVÉ VZORY		
osob zmocněných disponovat s prostředky na účtě		
Číslo účtu		Údaje banky
<input type="text"/>		Pokladna: <input type="text"/>
<input type="text"/>		LIMIT: <input type="text"/>
<input type="text"/>		Platnost od: <input type="text"/>
<input type="text"/>		Poč. str. <input type="text"/>
<input type="text"/>		str.č. <input type="text"/>
MAJITEL ÚČTU - fyzická osoba		
Příjmení, jméno, titul	Adresa bydliště	Razítko firmy
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
S PROSTŘEDKY NA ÚČTĚ MOHOU DISPONOVAT		
Příjmení, jméno, titul	Rodné číslo	Podpis
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Způsob podepisování: S = samostatně, K = kolektivně*)		
V dne podpis majitele účtu
*) Nahodit se škrtněte. VYPLŇUJTE VÝRAZNĚ FIXEM!!! Podpisy nepřepisujte přes sebe.		
směr posunu Scanneru >		

Žádost o zřízení účtu fyzické osobě (A), podnikateli (A + B)

Žádám o zřízení běžného účtu ...

A. Příjmení a jméno: RČ

Adresa (vč. PSČ) OP

Telefon Telefax

Výpisy z účtu zasílat poštou na adresu¹⁾

vyzvednu osobně na pobočce¹⁾ s periodicitou tisku denně, dekadně, týdně, 14-ti denně, měsíčně, čtvrtletně¹⁾.

B. Jsem podnikatelem podle živnostenského zákona: ano - ne¹⁾.

Provádím podnikatelskou činnost podle jiných právních předpisů: ano - ne¹⁾.

V případě, že ano, název a číslo předpisu:

Obchodní název:

1) Živnostenský list vydán kým dne pod č.j. IČO
pro živnost

2) Koncesní listina

3) Ostatní listiny

dle jiných pr. předp.

Klient nemá¹⁾, má¹⁾ u pobočky . . . veden účet č. /

Klient souhlasí¹⁾, nesusouhlasí¹⁾ s otevřením dalších účtů k dalším produktům: k tomuto matičnímu č. účtu u výše uvedené pobočky.
Předkládám občanský průkaz a originály výše uvedených listin pro jejich ověření pracovníkem banky (jejich xerokopie tvoří přílohu této žádosti).

V dne

podpis majitele účtu

PŘÍKAZ K ÚHRADĚ PAYMENT ORDER

Datum splatnosti / Due date		Razítko banky / Stamp of the bank	
Císlo úětu plátoe / Account number of the payer	Spec.symbol plátoe / Specific s. of the payer	Razítko banky / Stamp of the bank	
Císlo úětu pñjemoe / Account number of the payee	Kód banky / Bank code	Razítko banky / Stamp of the bank	
Měna / Currency	Částka / Amount	Razítko banky / Stamp of the bank	
Varíablní symbol / Variable symbol	Konstantní s./Constant s.	Specifický symbol pñjemoe / Specific symbol of the payee	
Doplňujol údaje banky / Additional data of the bank			
Údaj pñkazoe / Data of the applicant			
Datum vystavení / Issue date		Razítko banky / Stamp of the bank	
Místo vystavení / Issue place		Razítko banky / Stamp of the bank	
Vzor písmo / Standard type		Razítko banky / Stamp of the bank	
Podpis(y) / Signature(s)		Razítko pñkazoe / Stamp of the applicant	

